

# Obec Katov, Katov 29, 594 55 Dolní Loučky

---

Č. j.: 254/2009-Ka

## Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Katov

vydaná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 178/179 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů, schválená Zastupitelstvem obce Katov usnesením č. .... ze dne 21.10.2009.

### Čl. a)

#### Úplný název, zařazení do okresu a identifikační číslo zřizovatele

Název: Obec Katov  
Okres: Brno-venkov  
IČ: 842672

### Čl. b)

#### Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název: Základní škola Katov, příspěvková organizace  
Sídlo: Katov č. p. 11, 594 55 p. Dolní Loučky, okres Brno-venkov  
IČ: 75021544

### Čl. c)

#### Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti základní školy.

#### Základní škola

Příspěvková organizace jako **základní škola** poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zejména pak ustanoveními § 16 a části třetí, a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

### Čl. d)

#### Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává starosta obce Katov.

2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.

#### **Čl. e)**

#### **Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření**

1. Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí  
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci na základě smlouvy o výpůjčce ze dne 14.10.2009 budovu Základní školy Katov, Katov č. p. 11 včetně bytu využívaného základní školou, jež patří k budově ZŠ Katov, postavené na pozemku parc. č. 159 v k. ú. Katov a pozemek parc. č. 174 hřiště o výměře 877 m<sup>2</sup> v k. ú. Katov.
2. Movitý majetek předává zřizovatel příspěvkové organizaci do výpůjčky k jejímu vlastnímu užití, a to na základě smlouvy o výpůjčce.
3. Ostatní majetek pořízený příspěvkovou organizací vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci.  
Rozsah tohoto majetku se :
- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
  - b) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. f) této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

#### **Čl. f)**

#### **Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace**

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
- A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci na základě smlouvy o výpůjčce**
2. Příspěvková organizace má k majetku danému do výpůjčky tyto povinnosti:
- a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti dle této zřizovací listiny
  - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
  - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí,
  - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
  - e) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
  - f) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv.

- g) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
3. Za ochranu majetku daného do výpůjčky a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

## **B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví**

4. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
- a) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
  - b) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
  - c) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele – koupí z vlastních prostředků  
bezúplatným převodem od zřizovatele,
5. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a. vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
    - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
    - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním
    - zvlášť majetek nabytý koupí z vlastních prostředků.
  - b. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
  - c. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
  - d. řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
  - e. pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

## **C. Další práva a povinnosti**

Příspěvková organizace má k majetku danému do výpůjčky a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

6. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
7. V případě činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v pořizovací ceně nad 5000 Kč v jednotlivých případech realizovat tuto činnost pouze po předchozím schválení záměru zřizovatelem.

## **D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace**

8. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.

10. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku jako vlastní výnosy.

**Čl. g)**

**Okruhy doplňkové činnosti**

Zřizovatel nepovoluje žádnou doplňkovou činnost, která navazuje na hlavní účel příspěvkové organizace.

**Čl. h)**

**Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena**

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

**Čl. i)**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu ze dne 25.1.2005 ve znění dodatku č. 1 ze dne 13.11.2008
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1.11.2009
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, jedno vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Katově dne 14.10.2009

.....  
Luděk Mičánek  
starosta obce Katov

.....  
Zdeněk Urbánek  
místostarosta obce Katov

Schváleno v ZO dne 21.10.2009